



Europäische Union. Europäischer
Fonds für regionale Entwicklung.
Evropská unie. Evropský fond pro
regionální rozvoj.



Ahoj sousede. Hallo Nachbar.
Interreg V A / 2014 – 2020

Příručka k informačním a komunikačním předpisům

Program spolupráce na podporu přeshraniční spolupráce mezi
Českou republikou a Svobodným státem Sasko 2014–2020
v rámci cíle „Evropská územní spolupráce“



Obsah

Obsah	2
1. Úvod	3
2. Legislativní rámec	3
3. Pravidla pro veškerá informační a komunikační opatření	3
3.1 Odkaz na Evropskou unii	3
3.2 Odkaz na Program spolupráce	5
3.3 Kombinace log	6
3.4 Umístění log	6
4. Projekty s podporou z veřejných zdrojů přesahující 500.000 eur	7
4.1 Realizace projektů, v jejichž rámci jsou prováděna stavební a infrastrukturní opatření	7
4.2 Pořizování hmotných předmětů	7
5. Náklady na informační a komunikační opatření	8
6. Dokladování komunikační a informační práce	8
7. Seznam projektů	8
8. Použití informací o projektu	9

1. Úvod

158 milionů eur poskytuje Evropská unie významnou část dotačních prostředků pro Program spolupráce Česká republika – Svobodný stát Sasko 2014–2020. Příjemci dotace jsou proto povinni provádět informační a komunikační opatření, aby upozornili veřejnost na podporu z Evropské unie. Je třeba volit taková informační a komunikační opatření, která jsou úměrná charakteru daného projektu a která osloví relevantní veřejnost (například internetové stránky, tiskové zprávy, letáky a publikace, akce, plakáty, propagační materiály).

Tato příručka obsahuje přehled povinností příjemců při realizaci informačních a komunikačních opatření.

2. Legislativní rámec

Povinnosti příjemců dotace v oblasti informačních a komunikačních opatření vyplývají z následujících právních předpisů:

- Článek 115 ve spojení s Přílohou XII bod 2.2 Nařízení (EU) č. 1303/2013 Evropského parlamentu a Rady ze dne 17. prosince 2013;
- Prováděcí Nařízení (EU) č. 821/2014 Komise ze dne 28. července 2014;
- Společný realizační dokument,
- Ustanovení Všeobecných smluvních podmínek ke Smlouvě o poskytnutí dotace uzavřené mezi hlavním příjemcem (lead partnerem) a Saskou rozvojovou bankou.

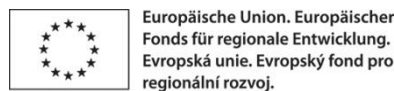
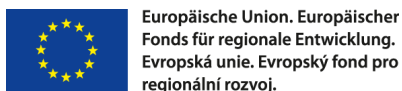
3. Pravidla pro veškerá informační a komunikační opatření

3.1 Odkaz na Evropskou unii

Příjemci jsou povinni uvádět v rámci všech informačních a komunikačních opatření k podpořenému projektu odkaz na podporu z Evropské unie a z Evropského fondu pro regionální rozvoj.

V **tištěných materiálech** je toto třeba zajistit uvedením znaku Evropské unie s odkazem na Evropský fond pro regionální rozvoj.

Zobrazení musí být ve všech médiích barevné. V případě vícebarevného pozadí musí být znak EU opatřen bílým okrajem, jehož šíře odpovídá 1/25 výšky obdélníku. Černobílé provedení je přípustné výlučně v černobílých publikacích. Pro Program spolupráce je třeba použít následující dvoujazyčné provedení:



Toto logo nesmí být včetně jeho textových částí změněno.

S ohledem na zajištění čitelnosti informace a přehlednosti na malých předmětech¹ (například na drobných propagačních předmětech jako jsou propisovací tužky nebo USB flash disky) není nutné uvádět odkaz na Evropský fond pro regionální rozvoj. Pro malé předměty je postačující uvést následující logo.



Tyto varianty log EU jsou k dispozici ke stažení na www.sn-cz2020.eu v rubrice *Publicita* na záložce *Loga*.

Na stávajících nebo pro daný projekt vytvořených **internetových stránkách** příjemce dotace je nutné během realizace projektu o podpoře informovat a umístit na stránky znak Evropské unie s odkazem na Evropský fond pro regionální rozvoj. K této informaci patří i krátký popis projektu, ve kterém budou zmíněny cíle a výsledky projektu a bude vyzdvížena finanční podpora ze strany Evropské unie.

V textech pro informační a komunikační opatření k danému projektu se vypíše označení "Evropská unie".

Účastníky projektu je nutno o podpoře Evropské unie z Evropského fondu pro regionální rozvoj informovat. Příslušný odkaz je třeba umístit i na materiály pro účastníky, osvědčení o účasti a potvrzení.

¹ Přesná definice malých předmětů, jako jsou např. malé propagační předměty, neexistuje. Obecně platí, že všechny povinné údaje musí být na předmět natištěny, resp. umístěny tehdy, pokud lze zajistit, že text je čitelný a srozumitelný.

Na **akcích** jako jsou jednání a konference je nutno instalovat vlajku Evropské unie.

V **tiskových zprávách a při veřejně poskytovaných rozhovorech** je třeba se k podpoře z Evropské unie a z Evropského fondu pro regionální rozvoj odpovídajícím způsobem vyjádřit.

Vztahuje-li se informační nebo komunikační opatření k jednomu nebo několika projektům spolufinancovaným z více než jednoho evropského fondu, nemusí být jednotlivé fondy uvedeny samostatně. Musí být ovšem obecně uveden odkaz na podporu z evropských strukturálních fondů.

3.2 Odkaz na Program spolupráce

Součástí corporate designu Programu spolupráce je logo programu, které graficky znázorňuje spojení mezi Českou republikou (CZ) a Svobodným státem Sasko (SN). V podtitulku je uveden slogan programu „Ahoj sousede. Hallo Nachbar.“, název dotačního programu „Interreg V A“ a příslušné programové období „2014–2020“.



Ahoj sousede. Hallo Nachbar.
Interreg V A / 2014–2020



Ahoj sousede. Hallo Nachbar.
Interreg V A / 2014–2020



Toto logo nesmí být včetně jeho textových částí změněno.

Tyto varianty log jsou příjemcům k dispozici na www.sn-cz2020.eu v rubrice *Publicita* na záložce *Loga*.

Doporučujeme používat ke znaku EU a odkazu na fond navíc i logo programu. Logo programu je třeba uvádět s podtitulkem a barevně. V případě černobílých publikací je možné použít i černobílou verzi. Aby byla zajištěna čitelnost informace a přehlednost na malých předmětech (například na drobných propagačních předmětech jako jsou propisovací tužky nebo USB flash disky), lze podtitulek v logu programu vynechat.

Příjemci dotace *by měli* vedle odkazu na Evropskou unii dle výše uvedených pokynů (viz bod 3.1) v informacích pro účastníky projektu, na akcích, v tiskových zprávách a rozhovorech navíc odkazovat také na Program spolupráce.

3.3 Kombinace log

V případě použití více log musí být znak Unie alespoň stejně vysoký nebo široký jako největší logo jiných institucí.² Je třeba zajistit, aby výška loga EU byla minimálně stejná, jako výška loga Programu včetně textu „Ahoj susede. Hallo Nachbar. Interreg V A / 2014-2020“.

3.4 Umístění log

Na **internetových stránkách** musí být barevně provedený znak Unie s odkazem na Evropský fond pro regionální rozvoj i logo programu okamžitě viditelné při otevření internetové stránky na jejím začátku, aniž by byl uživatel nucen přesunout se na spodní část této stránky.

V **tištěných médiích** (například v brožurách, publikacích, letácích) musí být loga vyobrazena na vnější obálce. Na plakátech, seznamech účastníků, v materiálech pro účastníky, na osvědčeních atd. musí být loga umístěna na první stránce.

Pro všechny projekty, které nespádají pod bod 4 této příručky, platí, že je během doby realizace projektu nutno o podpoře informovat v češtině a němčině prostřednictvím **plakátu** (velikost nejméně A3). Plakát má obsahovat informace o projektu (co je podporováno) a odkaz na finanční účast Evropské unie. Plakát musí být umístěn na dobře viditelném místě, například ve vstupní části do budovy.

² Článek 4, odst. 5 Nařízení (EU) č. 821/2014

4. Projekty s podporou z veřejných zdrojů přesahující 500.000 eur

4.1 Realizace projektů, v jejichž rámci jsou prováděna stavební a infrastrukturní opatření

Jsou-li v projektu realizována infrastrukturní nebo stavební opatření, na která je poskytnuta podpora z veřejných zdrojů přesahující 500.000,00 EUR (součet prostředků EU a všech veřejných národních prostředků), platí následující ustanovení:

Během realizace projektu

Příjemce vystaví v místě realizace projektu na dobře viditelném místě dočasný billboard potřebné velikosti.

Povinnými informacemi na tomto billboardu, které by měly být uvedeny pokud možno v obou jazycích, jsou:

- označení projektu,
- hlavní cíl projektu,
- odkaz na Evropskou unii a Evropský fond pro regionální rozvoj.

Tyto informace musí zaujímat minimálně 25 % plochy billboardu a musí mít velikost odpovídající nejméně formátu A1. Navíc by mělo být zobrazeno logo programu.

Po ukončení projektu

Nejpozději do tří měsíců po ukončení projektu umístí příjemce dotace na místě, resp. na místech realizace projektu stálou dvojjazyčnou informační tabuli. Povinnými informacemi na této tabuli jsou:

- označení projektu,
- hlavní cíl projektu,
- odkaz na Evropskou unii a Evropský fond pro regionální rozvoj.

Tyto informace musí zaujímat nejméně 25 % velikosti tabule a musí mít velikost odpovídající nejméně formátu A3. Navíc by mělo být zobrazeno logo programu.

4.2 Pořizování hmotných předmětů

V případě, že v rámci projektu je podpořeno pořízení hmotného předmětu částkou přesahující 500.000,00 EUR, je rovněž nutno instalovat stálou informační tabuli se shora uvedenými rozměry a povinnými informacemi.

5. Náklady na informační a komunikační opatření

Výdaje na propagaci, komunikaci, publicitu a poskytování informací v souvislosti s projektem a povinná opatření v oblasti publicity jsou v souladu se Společným realizačním dokumentem způsobilými výdaji.

Nezpůsobilé jsou výdaje na dary v souvislosti s propagací, komunikací, publicitou nebo poskytováním informací v hodnotě přesahující částku 20,00 EUR.

6. Dokladování komunikační a informační práce

V souladu s dokumentační povinností příjemce je nutno v rámci zpráv o průběhu projektu a v závěrečné zprávě projektu předložit národnímu kontrolorovi (kontrola podle čl. 23) podklady, dokládající realizaci informačních a komunikačních opatření. V rámci možných kontrol na místě může být provádění informačních a komunikačních opatření rovněž kontrolováno auditory. Související materiály a doklady je nutno uchovávat. V případě porušení pravidel pro informační a komunikační opatření budou příjemci vyzváni k nápravě. Pokud nedojde k nápravě příjemcem dotace, může dojít k částečnému či úplnému vymáhání dotace.

7. Seznam projektů

Řídící orgán Programu spolupráce je povinen zveřejnit na internetové stránce www.sn-cz2020.eu „Seznam projektů“. Tento seznam obsahuje mimo jiné dvoujazyčné informace o podpořených projektech, jména kooperačních partnerů, trvání doby projektu, výši celkových způsobilých výdajů a schválené dotace. Příjemci vyslovují podpisem Smlouvy o poskytnutí dotace souhlas se zveřejněním těchto údajů.

8. Použití informací o projektu

Podpisem Smlouvy o poskytnutí dotace příjemce uděluje souhlas s tím, že informace o jeho projektu mohou být využity k představení Programu spolupráce pomocí podpořených příkladů, například na internetu nebo v tištěných médiích. To zahrnuje fotografický materiál při dodržení práv na ochranu osobnosti.